

EDITAL SENAC - MA PSG/2026 Nº 94 DE 21 DE MAIO DE 2026.

PROCESSO SELETIVO PARA CONCESSÃO DE VAGAS NO CURSO DO PROGRAMA SENAC DE GRATUIDADE – PSG, DO SENAC/DR-MA NO ANO 2026. CEP AÇAILÂNDIA - MA.

O SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM COMERCIAL – ADMINISTRAÇÃO REGIONAL DO MARANHÃO, SENAC-MA, no uso de suas atribuições regimentais, torna público que estão abertas as inscrições para o processo seletivo destinado à concessão de vagas no curso de **AUXILIAR DE CONFEITARIA, COSTUREIRO, ASSISTENTE ADMINISTRATIVO, MANICURE E PEDICURE E OPERADOR DE COMPUTADOR** que compõem o Programa SENAC de Gratuidade – PSG/2026.

1. DO PROGRAMA

1.1. O Programa SENAC de Gratuidade - PSG destina-se a pessoas de baixa renda – cuja renda familiar mensal *per capita* não ultrapasse 02 (dois) salário mínimo federal – na condição de alunos matriculados ou egressos da educação básica e trabalhadores – empregados ou desempregados, priorizando-se aqueles que satisfizerem as duas condições: aluno e trabalhador.

1.2. De acordo com o protocolo de Comprometimento, firmado com o Governo Federal, em 22 de julho de 2008, e ratificado pelo Decreto nº 6.633/09, a gratuidade é definida como oferta de vagas em cursos de Formação Inicial e Continuada e de Educação Profissional Técnica de Nível Médio.

2. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

2.1. O Processo Seletivo de concessão de vagas no curso de **AUXILIAR DE CONFEITARIA, COSTUREIRO, CABELEIREIRO, MANICURE E PEDICURE E OPERADOR DE COMPUTADOR** com descrição no **Anexo I**, referente ao PSG/2026 do SENAC-MA, é regido por este Edital.

2.2. A inscrição dos candidatos no processo seletivo para preenchimento das vagas do PSG, objeto deste Edital, será feita via **presencial**, conforme o número do edital em questão a partir das informações prestadas pelo candidato, conforme formulário disponibilizado pelo SENAC-MA.

2.3. A análise das informações fornecidas pelo candidato é feita a partir dos critérios estabelecidos no Decreto nº. 6.633 de 05 de novembro de 2008 e nas Diretrizes do SENAC – Departamento Nacional e da documentação apresentada pelo interessado no prazo e local previstos neste Edital.

2.4. A candidatura a uma vaga do PSG, objeto deste Edital, supõe o preenchimento da Ficha de Inscrição, modelo **Anexo II**, com informações verídicas e cabais, assinatura de Autodeclaração de Baixa Renda, modelo **Anexo III**, assinatura de Termo de Compromisso, modelo **Anexo IV** e atendimento aos pré-requisitos do curso escolhido, conforme **Anexo V**.

2.5. A xérox da documentação será de total responsabilidade do candidato e deverá ser entregue no prazo estabelecido para período de matrícula no Centro de Educação Profissional de Açailândia, havendo qualquer

irregularidade nos documentos apresentados, o candidato terá seu processo cancelado, imediatamente, pelo SENAC-MA.

2.6. As vagas destinadas ao processo seletivo do PSG 2026, de que trata este Edital, serão preenchidas rigorosamente por ordem de inscrição. O critério adotado para a seleção e posterior ingresso no curso escolhido será por ordem de inscrição do candidato.

2.7. Será obedecido o curso, turno e número de vagas disponibilizadas em cada turma. Caso algum candidato não ocupe a vaga no prazo estabelecido, ela será repassada, automaticamente, para o próximo classificado, até que se complete o número total das vagas previstas.

3. DOS REQUISITOS BÁSICOS PARA INSCRIÇÃO

O candidato deve atender aos seguintes requisitos:

- a). Atender aos pré-requisitos do curso escolhido;
- b). Possuir renda familiar *per capita* de até 02 salários mínimos estabelecidos pelo governo federal;
- c). Estar matriculado ou ser egresso da Educação Básica;
- d). Ser trabalhador desempregado ou empregado;
- e). Ter no ato da inscrição a idade completa de acordo com o requisito do curso;
- f). Apresentar todos os **documentos originais e cópia** no ato da inscrição, conforme o item 8.3 deste edital.
- g). O Candidato terá o direito de efetuar uma única inscrição por Edital.**
- h). 1 foto 3x4
- i). Reservista (isso se aplica a candidatos do sexo masculino, maiores de 18 anos).
- j). Certidão de casamento.

Observação:

- ✓ Quanto aos pré-requisitos de Ensino Médio ou Ensino Fundamental, será aceito somente o Certificado com o histórico escolar ou declaração de conclusão.

4. DA INSCRIÇÃO

4.1. O período de inscrição para o processo seletivo referente a esse Edital será no dia **28 e 29/05/2026**.

4.2. O candidato, ao inscrever-se, deverá preencher toda a Ficha de Inscrição disponibilizada nos anexos.

4.3. As inscrições serão realizadas exclusivamente via Presencial no **SENAC/CEP/Açailândia, localizado na Avenida Contorno, Lote 11 – Jardim Glória – Açailândia/MA – CEP: 65930-000, das 08h00min às 20h00min dos dias 28 e 29 de maio de 2026.**

4.4. Poderão inscrever-se candidatos que atendam aos requisitos necessários constantes no item 03 (três) deste Edital.

4.5. Ao inscrever-se, o candidato optará por 01 (um) título de curso do programa PSG, com turno predefinido, conforme **anexo I**.

5. DO PROCESSO DE SELEÇÃO

5.1. O critério adotado para a seleção e posterior ingresso no curso escolhido será por ordem de inscrição do candidato, mediante a apresentação do atestado de baixa renda no ato da inscrição.

6. DA CLASSIFICAÇÃO

6.1. A classificação dos candidatos a uma vaga no PSG obedecerá ao seguinte critério:

1º. Ordem de inscrição;

2º. Será classificado 03 (três) vezes o número de vagas em cada curso do programa.

7. DO RESULTADO FINAL

7.1. O resultado do processo seletivo será divulgado no dia **02/06/2026**, por meio de listagens nominais, organizadas por curso e turno, e será disponibilizada para consulta no site **www.ma.senac.br/psg** e nos murais dos locais aonde o (s) curso (s) irá (ão) ser realizado (s).

7.2. O resultado do processo terá validade três meses a contar da data de sua divulgação, ou seja; os candidatos classificados ficarão cadastrados para convocação, de acordo com a abertura de vagas nos cursos e turnos correspondentes a sua inscrição, durante o período de validade do resultado do processo.

7.3. Após o período de validade do resultado do processo seletivo os candidatos que excederam as vagas oferecidas terão sua inscrição cancelada.

8. DA MATRÍCULA

8.1. O período de matrícula e entrega de toda a documentação constante no item 8.3 para o processo seletivo referente a esse Edital será no período de **03 e 05/06/2026 no horário das 08:00 às 20:00h**, no SENAC, localizado na Avenida Contorno, Lote 11 – Jardim Glória – Açailândia/MA, CEP: 65.930-000.

8.2. O candidato classificado será convocado para matrícula de acordo o número de vagas na turma do curso e no turno definido em sua inscrição. Tal convocação será feita rigorosamente por ordem de classificação por meio de listagens nominais, organizadas por curso e turno, e será disponibilizada para consulta no site **www.ma.senac.br/psg** e nos murais dos locais aonde o (s) curso (s) irá (ão) ser desenvolvido (s). Se o candidato convocado não efetivar sua matrícula no prazo estabelecido, será automaticamente considerado desclassificado e a vaga repassada para o próximo classificado, até completar o número de vagas disponíveis.

8.3. No ato da efetivação da inscrição o candidato convocado deverá apresentar o original e entregar cópia de toda a documentação abaixo descrita:

- Documento de Identidade RG e CPF;

- Comprovante da escolaridade Ensino Fundamental Completo ou Ensino Médio (certificado e histórico escolar ou declaração);
- Comprovante de Residência.
- Laudo médico ou documento comprobatório, quando tratar-se de deficiente (apresentar original);
- Carteira Profissional, no caso de trabalhador, para comprovação que está trabalhando ou que está desempregado;
- **Certidões de Antecedentes Criminais: Polícia Federal e Polícia Estadual.**

8.3.1. Havendo qualquer inscrição ou pendência na documentação supracitada, será indeferida a matrícula do candidato.

8.3.2. Nessa ocasião, também serão assinadas a Ficha de Inscrição, a Autodeclaração de Baixa Renda e o Termo de Compromisso.

8.4. A matrícula deverá ser efetivada pelo candidato convocado ou, se menor de idade, pelo seu responsável.

8.5. Ao candidato convocado impossibilitado de efetuar a sua matrícula pessoalmente, será permitido fazê-la por intermédio de terceiros, mediante procuração simples.

8.6. O candidato convocado que omitir ou prestar informações e/ou apresentar documentação falsa terá a vaga cancelada, mesmo que o fato seja constatado no decorrer do curso.

8.7. O candidato convocado que não efetivar a matrícula no período determinado perderá o direito à vaga, que será preenchida pelo seguinte na ordem de classificação, não cabendo recurso.

9. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

9.1. A inscrição do candidato implica a aceitação das normas que regem o processo do oferecimento de vagas do PSG definidas neste Edital.

9.2. Não serão recebidos processos incompletos, nem fora dos prazos estabelecidos, independente da justificativa.

9.3. Não haverá recurso para revisão de classificação no processo seletivo ou para ingresso de novos candidatos fora dos prazos definidos.

9.4. Se o candidato efetuar mais de uma inscrição por Edital, automaticamente será cancelada a primeira, prevalecendo ativa a segunda opção.

9.4. O SENAC-MA reserva - se o direito de, a seu critério, cancelar, adiar ou remanejar as turmas que não alcancem o número necessário de alunos matriculados para realização da turma.

9.5 A validade do resultado do Processo Seletivo será restrita à matrícula nas turmas referentes a este Edital, respeitando a data de início de cada curso/turma e local de realização e não excederá três meses da data de divulgação.

9.6. Os casos omissos serão levados à Comissão de Coordenação do Processo Seletivo, referente a este Edital, composta da Diretora de Educação Profissional, Gerente e/ou Coordenadoras do Centro de Educação Profissional de Açailândia, que emitirá parecer à Diretoria Regional para deliberação final.

Açailândia – MA, 21 de maio de 2026

JOSE AHIRTON BATISTA LOPES
Diretor Regional do SENAC no Maranhão

ANEXO I

PROGRAMAÇÃO DOS CURSOS E TURNOS PARA CONCESSÃO DE VAGAS REFERENTE AO EDITAL SENAC-MA PSG Nº 94/2026

| CEP/AÇAILÂNDIA | | | | | | | | |
|---|---------------|-----------------|----------------|------------|---------------------|----------------|-----------------|---|
| CURSO | CARGA HORÁRIA | VAGAS | AULA INAUGURAL | INÍCIO | PREVISÃO DE TÉRMINO | HORÁRIO | DIAS DO CURSO | ENDEREÇO |
| AUXILIAR DE CONFEITARIA | 200 | 14 | 08/06/2026 | 10/06/2026 | 19/08/2026 | 08:00 às 12:00 | Segunda à Sexta | CEP – Açailândia, Av. Contorno, Qd. 11, Jardim Glória. |
| COSTUREIRO | 212 | 14 | 08/06/2026 | 10/06/2026 | 24/08/2026 | 08:00 às 12:00 | Segunda à Sexta | |
| ASSISTENTE ADMINISTRATIVO | 160 | 13 | 08/06/2026 | 10/06/2026 | 05/08/2026 | 08:00 às 12:00 | Segunda à Sexta | |
| MANICURE E PEDICURE | 160 | 2 | 08/06/2026 | 10/06/2026 | 05/08/2026 | 08:00 às 12:00 | Segunda à Sexta | |
| OPERADOR DE COMPUTADOR | 196 | 3 | 08/06/2026 | 10/06/2026 | 18/08/2026 | 14:00 às 18:00 | Segunda à Sexta | |
| TOTAL DE VAGAS EDITAL Nº 94/2026 | | 46 VAGAS | | | | | | |

OBSERVAÇÃO:

ANEXO II

INFORMAÇÕES NECESSÁRIAS PARA COMPOR A FICHA DE INSCRIÇÃO DO PSG

Curso: _____

Unidade: _____ Turno _____ Turma _____

I. Informações pessoais

Nome completo: _____

Nome Social: _____

RG: _____ Órgão emissor e UF do RG: _____

País de nascimento: _____ CPF: _____

Data de nascimento: _____ Cidade de nascimento: _____ UF: _____

Sexo: _____

Endereço: _____ Nº: _____

Complemento: _____ Bairro: _____

Cidade: _____ CEP: _____

DDD: _____ Telefone fixo: _____ Celular: _____

E-mail: _____

Sua cor ou raça é:

- branca parda indígena
 negra amarela sem declaração

Você é portador de alguma deficiência?

- sim não

Caso seja portador de deficiência, assinale a opção abaixo:

- física/motora auditiva múltiplas
 visual mental sem declaração

II. Escolaridade

- Ensino fundamental Incompleto Ensino fundamental Completo
 Ensino médio incompleto Ensino médio Completo
 Graduação Incompleta Graduação Completa
 Pós-graduação Incompleta Pós-graduação Completa

Você cursou (no último ano) ou cursa o ensino fundamental em:

- escola pública escola particular

Você cursou (no último ano) ou cursa o ensino médio em:

- escola pública escola particular

Você cursou ou cursa o Programa de Aprendizagem Comercial oferecido pelo Senac?

- sim não

Já fez algum outro curso no Senac?

- sim não

III. Situação de trabalho

Você trabalha?

- sim Candidato a Primeiro Emprego
 não

Caso você não esteja trabalhando, assinale o principal motivo:

- não tenho interesse em trabalhar somente estudo
 procurei, mas não encontrei emprego ou estou aposentado(a)
atividade remunerada presto serviço militar



Se você trabalha, qual o seu vínculo com o mercado?

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> empregado com carteira assinada | <input type="checkbox"/> fui demitido(a) |
| <input type="checkbox"/> empregado sem carteira assinada | <input type="checkbox"/> por problemas de saúde |
| <input type="checkbox"/> funcionário público | <input type="checkbox"/> outro motivo |
| <input type="checkbox"/> autônomo/prestador de serviços | <input type="checkbox"/> profissional liberal |
| | <input type="checkbox"/> tenho meu próprio negócio |
| | <input type="checkbox"/> outro |

IV. Situação familiar

Estado civil:

- | | |
|---------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> solteiro(a) | <input type="checkbox"/> união estável |
| <input type="checkbox"/> casado(a) | <input type="checkbox"/> divorciado(a) |
| <input type="checkbox"/> separado (a) | <input type="checkbox"/> viúvo(a) |

Você é o principal responsável por sua família?

- | | |
|------------------------------|------------------------------|
| <input type="checkbox"/> não | <input type="checkbox"/> sim |
|------------------------------|------------------------------|

Quantas pessoas de sua família, inclusive você, residem no domicílio? _____

Quantas pessoas de sua família, inclusive você, residentes no domicílio, exercem atividade remunerada? _____

Informe sua renda bruta pessoal: R\$ _____

A renda mensal familiar, ou seja, a soma do rendimento bruto de todas as pessoas de sua família residentes no domicílio, inclusive você, é de: R\$ _____

A renda familiar *per capita* é de: R\$ _____
(Valor calculado pelo sistema – não faz parte da ficha).

ANEXO III

AUTODECLARAÇÃO DE RENDA PARA FINS DE INSCRIÇÃO NO PROGRAMA SENAC DE GRATUIDADE - PSG

| IDENTIFICAÇÃO DO DECLARANTE | | | | |
|-----------------------------|--------------|------------|-----------------|-----|
| NOME COMPLETO: | | | | |
| | | | | |
| CARTEIRA DE IDENTIDADE | Número: | | Órgão expedidor | UF |
| | | | | |
| NÚMERO DO CPF | | NASCIMENTO | Data | UF |
| | | | | |
| ENDEREÇO | Rua e Número | | | |
| | | | | |
| Bairro | | Cidade | UF | CEP |
| | | | | |

Eu, acima identificado (a), declaro e atesto que a renda familiar mensal *per capita* (renda mensal total da família dividida pelo número de seus membros residentes no endereço acima) não ultrapassa o valor de 2 salários mínimos da federação, estando, assim, apto(a) a me candidatar a uma vaga do PSG, atendendo à condição de baixa renda.

Declaro também que:

- recebi do Senac todas as informações necessárias para a perfeita compreensão das condições que me habilitam a me inscrever no PSG;
- devo informar ao Senac qualquer modificação na renda familiar mensal *per capita*;
- compreendo e aceito o acima exposto e declaro que as informações ora prestadas correspondem exatamente à situação de fato, podendo ser consideradas verdadeiras para todos os efeitos legais cabíveis.

_____, ____ de _____ de _____.

Assinatura

Telefone para contato

ANEXO IV

PROGRAMA SENAC DE GRATUIDADE – PSG TERMO DE COMPROMISSO

Eu, _____, CPF: _____
matriculado no curso _____, na unidade
_____, do SERVIÇO NACIONAL DE
APRENDIZAGEM COMERCIAL – SENAC Maranhão, assumo os seguintes compromissos:

1. Participar integralmente das atividades do curso e cumprir todos os requisitos regulamentares da instituição.
2. Ter frequência mínima de 75% nas atividades do curso.
3. Cumprir as normas regimentais da Instituição.
4. Comunicar à unidade de ensino quando de meu impedimento ou desistência do curso, apresentando justificativa formal à Instituição nas seguintes situações:
 - I. Doença: com apresentação de atestado médico;
 - II. Mudança para outro município;
 - III. Situação de trabalho incompatível.

Estou ciente de que o não-atendimento às cláusulas deste Termo de Compromisso implicará o cancelamento da matrícula. Compreendo e aceito o acima exposto e declaro que as informações ora prestadas correspondem exatamente à situação de fato, podendo ser consideradas verdadeiras para todos os efeitos legais cabíveis. Os casos omissos serão analisados pela Instituição.

_____, _____ de _____ de 2026.

(Nome legível e assinatura do aluno ou responsável)

(Assinatura Instituição)

ANEXO V

DETALHAMENTO DO CURSO

| | | |
|--|---------------------------|------------------|
| CURSO: AUXILIAR DE CONFEITARIA | | 200 horas |
| EIXO TECNOLÓGICO / SEGMENTO | | |
| Eixo Tecnológico: Produção Alimentícia / Produção de Alimentos | | |
| MODALIDADE | TIPO | |
| Formação Inicial e Continuada | Qualificação Profissional | |
| REQUISITOS DE ACESSO: | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Escolaridade: Anos iniciais do Ensino Fundamental (1º ao 5º ano) completo. • Idade mínima: 16 anos. <p>Documentos exigidos para matrícula:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Documento oficial de identificação; • CPF; • Comprovante de escolaridade; • Comprovante de residência. | | |
| PERFIL PROFISSIONAL DE CONCLUSÃO: | | |
| <p>O Auxiliar de Confeitaria é o profissional que auxilia o Confeiteiro na organização do ambiente de trabalho para produções gastronômicas; no controle e organização dos estoques em ambientes de manipulação de alimentos; como também contribui com o confeiteiro no preparo das bases de confeitaria e na montagem das produções de confeitaria.</p> <p>Exerce suas atividades em confeitarias, panificadoras, cafeterias, entre outros ambientes de produções alimentícias, como prestador autônomo ou contratado em empresas. Desenvolve suas atividades sob supervisão, interage com clientes internos e externos, podendo trabalhar em equipe.</p> <p>O profissional formado pelo Senac tem como Marcas Formativas: domínio técnico-científico, visão crítica, colaboração e comunicação, criatividade e atitude empreendedora, autonomia digital e atitude sustentável, com foco em resultados. Essas marcas reforçam o compromisso da instituição com a formação integral do ser humano, considerando aspectos relacionados ao mundo do trabalho e o exercício da cidadania. Tal perspectiva propicia o comprometimento do aluno com a qualidade do trabalho, o desenvolvimento de uma visão ampla e consciente sobre sua atuação profissional e a capacidade de transformação da sociedade.</p> <p>A ocupação está situada no eixo tecnológico Produção Alimentícia e pertence ao segmento de Produção de Alimentos.</p> | | |

COMPETÊNCIAS:

- Organizar o ambiente de trabalho para produções gastronômicas.
- Controlar e organizar estoques em ambientes de manipulação de alimentos.
- Pré-preparar as bases de confeitaria.
- Montar as produções básicas de confeitaria.

| UNIDADES CURRICULARES | C/H |
|--|------------------|
| UC1: Organizar o ambiente de trabalho para produções gastronômicas | 36 horas |
| UC2: Controlar e organizar estoques em ambientes de manipulação de alimentos | 36 horas |
| UC3: Pré-preparar as bases de confeitaria. | 60 horas |
| UC4: Montar as produções básicas de confeitaria. | 48 horas |
| UC5: Projeto Integrador Auxiliar de Confeitaria | 20 horas |
| CARGA HORÁRIA TOTAL | 200 horas |

| CURSO: COSTUREIRO | | 212 horas |
|---|--|------------------|
| EIXO TECNOLÓGICO / SEGMENTO Eixo Tecnológico: Produção Cultural e Design / Moda | | |
| MODALIDADE Formação Inicial e Continuada | TIPO Qualificação Profissional | |
| REQUISITOS DE ACESSO: | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Escolaridade: Anos Finais do Ensino Fundamental (6º ao 9º ano) incompleto. • Idade mínima: 16 anos. | | |
| Documentos exigidos para matrícula: | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Documento oficial de identificação; • CPF; • Comprovante de escolaridade; • Comprovante de residência. | | |

PERFIL PROFISSIONAL DE CONCLUSÃO:

O costureiro é o profissional que realiza procedimentos de corte, montagem, costura e acabamento de peças do vestuário masculino, feminino e infantil em tecidos planos, a partir de uma ficha técnica, molde e peça-piloto. Trabalha como autônomo ou como empregado na indústria da confecção, em facções, no comércio e em ateliês de costura.

Relaciona-se com clientes, fornecedores e demais profissionais que demandem serviços de costura, contribuindo para o trabalho em equipe, a satisfação e a fidelização do cliente.

O profissional qualificado pelo Senac tem como marcas formativas: domínio técnico-científico, visão crítica, colaboração e comunicação, criatividade e atitude empreendedora, autonomia digital e atitude sustentável, com foco em resultados. Essas marcas reforçam o compromisso da instituição com a formação integral do ser humano, considerando aspectos relacionados ao mundo do trabalho e ao exercício da cidadania. Essa perspectiva propicia o comprometimento do aluno com a qualidade do trabalho, o desenvolvimento de uma visão ampla e consciente sobre sua atuação profissional e sobre sua capacidade de transformação da sociedade.

A ocupação está situada no eixo tecnológico Produção Cultural e Design, cuja natureza é “criar” e pertence ao segmento Moda.

COMPETÊNCIAS:

- Organizar o ambiente e os processos de trabalho
- Cortar e montar peças do vestuário
- Realizar procedimentos de costura e acabamento de peças

| UNIDADES CURRICULARES | C/H |
|---|------------------|
| UC1: Organizar o ambiente e os processos de trabalho | 36 horas |
| UC2: Cortar e montar peças do vestuário | 48 horas |
| UC3: Realizar procedimento de costura e acabamento de peças | 108 horas |
| UC4: Projeto Integrador Costureiro | 20 horas |
| CARGA HORÁRIA TOTAL | 200 horas |

| | | |
|--|--|------------------|
| CURSO: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO | | 160 horas |
| EIXO TECNOLÓGICO / SEGMENTO Eixo Tecnológico: Gestão e Negócios / Gestão | | |
| MODALIDADE Formação Inicial e Continuada | TIPO Qualificação Profissional | |
| REQUISITOS DE ACESSO: <ul style="list-style-type: none"> • Escolaridade: Cursando o ensino médio. • Idade mínima: 15 anos. <p>Documentos exigidos para matrícula:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Documento oficial de identificação; • CPF; • Comprovante de escolaridade; • Comprovante de residência. | | |
| PERFIL PROFISSIONAL DE CONCLUSÃO: <p>O assistente administrativo é o profissional que realiza atividades de suporte à área administrativa, executando e controlando as rotinas e atendendo demandas de clientes e demais partes interessadas no negócio da organização. Com o objetivo de apoiar a tomada de decisão, o profissional elabora relatórios e documentos, incorporando, em todas as suas ações, as inovações operacionais e os avanços tecnológicos pertinentes à área.</p> <p>Atua em organizações públicas, privadas, de terceiro setor, de pequeno, médio ou grande portes, de natureza e setores econômicos variados. Relaciona-se com clientes internos e externos e interage com equipes de profissionais de diversos setores no mercado nacional e/ou internacional.</p> <p>O profissional qualificado pelo Senac tem como marcas formativas: domínio técnico-científico, visão crítica, colaboração e comunicação, criatividade e atitude empreendedora, autonomia digital e atitude sustentável, com foco em resultados. Essas marcas reforçam o compromisso da instituição com a formação integral do ser humano, considerando aspectos relacionados com o mundo do trabalho e o exercício da cidadania. Tal perspectiva propicia o comprometimento do aluno com a qualidade do trabalho, com o desenvolvimento de uma visão ampla e consciente sobre sua atuação profissional e sobre sua capacidade de transformação da sociedade.</p> <p>A ocupação está situada no eixo tecnológico Gestão e Negócios e pertence ao segmento de Gestão.</p> | | |
| COMPETÊNCIAS: <ul style="list-style-type: none"> • Executar e controlar as rotinas administrativas. • Atender às demandas de clientes e demais partes interessadas no negócio. | | |

| UNIDADES CURRICULARES | C/H |
|--|------------------|
| UC 1: Executar e controlar as rotinas administrativas. | 84 horas |
| UC 2: Atender às demandas de clientes e demais partes interessadas no negócio. | 60 horas |
| UC 3: Projeto Integrador Assistente Administrativo | 16 horas |
| CARGA HORÁRIA TOTAL | 160 horas |

| CURSO: MANICURE E PEDICURE | | 160 horas |
|---|--|------------------|
| EIXO TECNOLÓGICO / SEGMENTO Eixo Tecnológico: Ambiente e Saúde / Beleza | | |
| MODALIDADE Formação Inicial e Continuada | TIPO Qualificação Profissional | |
| REQUISITOS DE ACESSO: | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Escolaridade: Anos iniciais do Ensino Fundamental (1º ao 5º ano) completo. • Idade mínima: 18 anos. <p>Documentos exigidos para matrícula:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Documento oficial de identificação; • CPF; • Comprovante de escolaridade; • Comprovante de residência. | | |
| PERFIL PROFISSIONAL DE CONCLUSÃO: | | |
| <p>O profissional de manicure e pedicure é responsável pelo embelezamento de mãos e pés. Ele realiza procedimentos de higienização, remoção do esmalte, modelagem, cutilagem, hidratação, esmaltação e decoração de unhas. Atua de forma personalizada, utilizando tendências para valorizar as características individuais. Além disso, organiza seu ambiente de trabalho e gerencia seu negócio, identificando oportunidades e desenvolvendo estratégias para ampliar sua presença no mercado.</p> <p>O profissional de manicure e pedicure atua em salões de beleza, esmalterias, clínicas de estética, SPA e domicílios. Trabalha como empreendedor ou profissional contratado e interage com fornecedores e demais profissionais do estabelecimento.</p> | | |

O profissional formado pelo Senac tem como Marcas Formativas: domínio técnico-científico, visão crítica, colaboração e comunicação, criatividade e atitude empreendedora, autonomia digital e atitude sustentável, com foco em resultados. Essas marcas reforçam o compromisso da instituição com a formação integral do ser humano, considerando aspectos relacionados ao mundo do trabalho e o exercício da cidadania. Tal perspectiva propicia o comprometimento do aluno com a qualidade do trabalho, o desenvolvimento de uma visão ampla e consciente sobre sua atuação profissional e a capacidade de transformação da sociedade.

A ocupação está situada no eixo tecnológico Ambiente e Saúde e pertence ao segmento de Beleza. No Brasil, o exercício profissional é regulamentado pela Lei nº 12.592/2012 de 18 de janeiro de 2012.

COMPETÊNCIAS:

- Gerenciar negócios de beleza;
- Organizar o ambiente e processos de trabalho;
- Embelezar mãos e pés.

| UNIDADES CURRICULARES | C/H |
|--|------------------|
| UC1: Gerenciar negócios de beleza. | 36 horas |
| UC2: Organizar o ambiente e processos de trabalho. | 36 horas |
| UC3: Embelezar mãos e pés | 72 horas |
| UC4: Projeto integrador Em Serviços de Manicure e Pedicure | 16 horas |
| CARGA HORÁRIA TOTAL | 200 horas |

| | | |
|--|--|------------------|
| CURSO: OPERADOR DE COMPUTADOR | | 196 horas |
| EIXO TECNOLÓGICO / SEGMENTO Eixo Tecnológico: Informação e Comunicação / Tecnologia da Informação | | |
| MODALIDADE Formação Inicial e Continuada | TIPO Qualificação Profissional | |
| REQUISITOS DE ACESSO: | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Escolaridade: Anos iniciais do Ensino Fundamental (1º ao 5º ano) completo. • Idade mínima: 15 anos. <p>Documentos exigidos para matrícula:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Documento oficial de identificação; • CPF; • Comprovante de escolaridade; • Comprovante de residência. | | |
| PERFIL PROFISSIONAL DE CONCLUSÃO: | | |
| <p>O Operador de Computador instala, configura e opera sistemas operacionais cliente, aplicativos de escritório e periféricos, bem como organiza a entrada e saída de dados em sistemas de informação. Atua conforme procedimentos técnicos de qualidade e atento às normas e políticas de segurança da informação e de respeito à propriedade intelectual.</p> <p>Trabalha em equipe, orientando-a quanto à utilização dos principais aplicativos de escritório. Estabelece relações interpessoais construtivas e compreende o contexto em que está inserido, demonstrando capacidade propositiva e criativa.</p> <p>Atua em organizações públicas e privadas de qualquer segmento, tais como das áreas de comércio, serviços, indústria, consultoria, ensino e pesquisa, por meio da prestação de serviços temporários ou contrato efetivo.</p> <p>O Operador de Computador, qualificado pelo Senac, tem como Marcas Formativas: domínio técnico-científico, visão crítica, colaboração e comunicação, criatividade e atitude empreendedora, autonomia digital e atitude sustentável, com foco em resultados. Essas Marcas Formativas reforçam o compromisso da Instituição com a formação integral do ser humano, considerando aspectos relacionados ao mundo do trabalho e ao exercício da cidadania. Essa perspectiva propicia o comprometimento do aluno com a qualidade do trabalho, o desenvolvimento de uma visão ampla e consciente sobre sua atuação profissional e sobre sua capacidade de transformação da sociedade.</p> <p>A ocupação está situada no eixo tecnológico Informação e Comunicação, cuja natureza é “comunicar” e pertence ao segmento de Informática.</p> | | |

COMPETÊNCIAS:

- Instalar e configurar sistemas operacionais cliente, aplicativos de escritório e periféricos;
- Operar sistemas operacionais cliente, aplicativos de escritórios e periféricos.

| UNIDADES CURRICULARES | C/H |
|---|------------------|
| UC1: Instalar e configurar sistemas operacionais cliente, aplicativos de escritório e periféricos | 72 horas |
| UC2: Operar sistemas operacionais cliente, aplicativos de escritórios e periféricos | 108 horas |
| UC 3: Projeto Integrador – Operador de Computador | 16 horas |
| CARGA HORÁRIA TOTAL | 200 horas |