

## **Política de Privacidade e Tratamento de Dados Pessoais**

### **1. INTRODUÇÃO**

A presente Política de Privacidade e Tratamento de Dados Pessoais tem a finalidade de informar como o Senac Maranhão trata os dados pessoais coletados no exercício de suas atividades.

O Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial, Administração Regional no Estado do Maranhão – SENAC/MA, pessoa jurídica de direito privado, Serviço Social Autônomo, ente paraestatal, demonstra e reafirma o seu compromisso com a privacidade dos dados pessoais em conformidade com os princípios da Administração, na persecução do interesse público e com o objetivo de executar as competências e atribuições legais, observados a Lei Federal nº 13.709/2018 (“Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais” ou “LGPD”) e o Decreto nº 65.347/2020.

O Senac é uma Instituição brasileira de educação criada em 10 de janeiro de 1946, através do decreto Lei 8.621, recebe contribuição compulsória das empresas do comércio e de atividades similares. A nível Nacional é administrado pela Confederação Nacional do Comércio.

### **TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS**

O SENAC/MA trata os Dados Pessoais de particulares sempre que necessário para a execução de suas atividades precípuas, de acordo com o serviço prestado ou atribuição legal desempenhada, com estrita observância da legislação aplicável.

Ao realizar operação de tratamento de dados pessoais, o SENAC/MA se limitará a utilizar os dados pessoais estritamente necessários ao alcance da finalidade a que se destina a operação correspondente, observando-se o princípio da necessidade, previsto no artigo 6º, III, da LGPD.

Ademais, o titular de dados pessoais terá informações claras, precisas e facilmente acessíveis a respeito das operações de tratamento realizadas e os agentes de tratamento responsáveis, visando atender ao princípio da transparência, previsto no artigo 6º, VI, da LGPD.

## 2. FINALIDADE POR TIPO DE DADOS PESSOAIS COLETADOS

No exercício das atividades institucionais o Senac Maranhão necessita realizar a coleta de dados pessoais, em nossas Unidades ou por meio de cadastro em nosso site, para o atendimento das diversas finalidades inerentes ao relacionamento com os clientes e alunos, com fornecedores ou parceiros, com os candidatos ou colaboradores, ou visitante dos canais digitais e ou eletrônicos de comunicação ou público em geral.

A coleta de dados não especificada nessa Política de Privacidade, só deverá ser coletada apenas com o devido consentimento do titular, mediante o termo de consentimento.

### FINALIDADE POR TIPO DE DADOS PESSOAIS COLETADOS

#### CLIENTES E ALUNOS

##### ▪ Finalidade da Coleta:

- Formalizar a contratação dos serviços que a Instituição oferece;
- Realizar operações financeiras como recebimentos, reembolsos e de cobrança de inadimplência;
- Ter acesso as nossas Unidades, obter informações e solicitar livros na biblioteca;
- Constituir estudos estratégicos com informações sobre a Produção Educacional, Pesquisas Nacionais, Mercado de Trabalho, Indicadores de Gratuidade entre outras formas de análise e projeções;
- Gerenciar matrículas e emitir certificados;
- Cumprir obrigações de Órgãos Fiscalizadores;
- Cumprir obrigações legais.

##### ▪ Dados Pessoais Coletados:

Dados de Identificação; Dados de Contato; Dados de imagem; Dados acadêmicos; Dados Profissionais; Dados Financeiros; Dados de Responsáveis; Dados de renda familiar; Dados de Saúde.

#### COLABORADORES E CANDIDATOS DE PROCESSO SELETIVO

##### ▪ Finalidade da Coleta:

- Realizar o contato no processo seletivo e avaliação do perfil do candidato;
- Contratação e cumprimento de obrigações trabalhistas;
- Pagamento de salário e benefícios;
- Cumprir obrigações de Órgãos Fiscalizadores;
- Cumprir obrigações legais.

##### ▪ Dados Pessoais Coletados:

Dados de Identificação; Dados de Contato; Dados Financeiros, Dados de imagem; Dados acadêmicos; Dados Profissionais; Dados de Saúde.

## MEMBROS DO CONSELHO REGIONAL

### ▪ Finalidade da Coleta:

- Cumprir obrigações de Órgãos Fiscalizadores

### ▪ Dados Pessoais Coletados:

Dados de Identificação; Dados de Contato; Dados de imagem; Dados acadêmicos; Dados Profissionais, informações relacionadas à pessoa natural identificada ou identificável.

## PRESTADORES DE SERVIÇOS OU PARCEIROS

### ▪ Finalidade da Coleta:

- Formalizar contrato.
- Gestão do Contrato;
- Pagamento pelos serviços prestados;
- Defesa judiciais ou extrajudiciais;
- Cumprir obrigações de Órgãos Fiscalizadores.

### ▪ Dados Pessoais Coletados:

Dados Identificação dos Representantes Legais, Dados de Contato dos Representantes Legais.

## PÚBLICO EM GERAL

### ▪ Finalidade da Coleta:

- Obter informações de nossos serviços;
- Receber manifestações;
- Garantir a segurança em nossos ambientes físicos e virtuais;
- Investigar possíveis violações de nossas políticas internas.

### ▪ Dados Pessoais Coletados:

Dados de Identificação; Dados de imagem; Dados acadêmicos; Dados Profissionais, Dados de Saúde.

## 3. COMPARTILHAMENTO DE DADOS PESSOAIS

O SENAC/MA reserva o direito de compartilhar os Dados Pessoais coletados, caso seja necessário, sempre observado o Princípio da Legalidade, nas seguintes hipóteses:

- i. Órgãos da Administração Pública: quando necessário, os dados pessoais coletados pelo SENAC/MA são compartilhados com autoridades governamentais em atendimento à ordem judicial, solicitações de autoridades administrativas com prerrogativas legais de acesso, obrigação legal ou regulatória, bem como para agir de forma colaborativa com autoridades governamentais. Cumpre destacar que todos os dados pessoais serão compartilhados com autoridades administrativas dentro dos

limites da Lei. (Tribunal de Contas da União, Controladoria Geral da União, Ministério da Educação, Secretaria Estadual da Educação, e outros;)

- ii. Internamente entre outras unidades do Senac Maranhão e com entidades que compõe a sua estrutura organizacional, Federação do Comércio, Conselho Regional, Conselho Fiscal, Administração Nacional e Administrações Regionais, a depender do contexto, uma mesma operação de tratamento de dados pessoais pode envolver mais de um controlador, os quais serão responsáveis por determinar conjuntamente as finalidades e os meios de tratamento dos dados. Estes, por meio de acordo, irão estabelecer as respectivas responsabilidades quanto ao cumprimento da LGPD.
- iii. Com prestadores de serviço ou parceiros: dentro dos limites legais e contratuais, para a melhor qualidade dos serviços prestados pelo SENAC/MA, conta-se com a colaboração de diversos prestadores de serviço, que tratam os dados pessoais de acordo com as instruções e finalidades específicas predefinidas. O acesso de terceiros às informações coletadas se dá exclusivamente para atendimento das finalidades informadas em contrato e dentro do limite necessário ao desempenho das atividades da Instituição.

O SENAC/MA irá garantir que os terceiros autorizados ao receber Dados Pessoais observem as diretrizes desta Política e demais normativos internos, a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais. Para tanto, os contratos com terceiros possuem cláusulas específicas relacionadas à privacidade e proteção de dados, nos termos da Lei Federal nº 13.709 de 2018 – Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD).

#### **4. ARMAZENAMENTO DE DADOS PESSOAIS**

Os Dados Pessoais tratados no SENAC/MA são armazenados pelo período necessário para o cumprimento das finalidades que justificaram a sua coleta. O período de armazenamento será variável de acordo com a finalidade para a qual as operações de tratamento são realizadas e o prazo de armazenamento autorizado em norma legal ou regulatória.

Para definir esses prazos, serão levados em consideração Tabelas de

temporalidade e destinação de documentos de arquivo relativos às atividades – fim das instituições federais; Diretrizes de Programa de Gratuidades do Senac; Tabelas de Temporalidade disponíveis no Item 29 do Perguntas e Respostas, anexo ao Código de Contabilidade e Orçamento – CODECO; Tabela de Tributos e Tabela de Tributos Trabalhistas, Previdenciários e FGTS.

## 5. USO DE COOKIES

O SENAC/MA poderá utilizar cookies para melhorar a experiência do usuário em seu website institucional. Cookies são pequenos arquivos de texto armazenados no dispositivo do usuário quando visita o website. Eles podem ajudar a entender a interação de usuário com o conteúdo corporativo, permitindo a personalização de experiências e tornar a comunicação mais relevante.

a. Tipos de Cookies que poderão ser utilizados:

- i. **Cookies Estritamente Necessários:** Essenciais para que o website funcione corretamente. Sem eles, não é possível oferecer serviços como navegação segura e acesso a áreas protegidas.
- ii. **Cookies de Desempenho:** Coletam informações anônimas sobre como os visitantes usam o website, permitindo a melhoria em seu funcionamento e otimização de conteúdo.
- iii. **Cookies Funcionais:** Permitem que ao website lembrar-se das escolhas que o usuário faz (em idioma ou região próprio) para proporcionar uma experiência mais personalizada.
- iv. **Cookies de Publicidade:** Utilizados para fornecer anúncios relevantes aos interesses do usuário. Eles também limitam a frequência com que os usuários veem um anúncio e ajudam a medir a eficácia das campanhas publicitárias.

a. **Gerenciamento de Cookies**

O usuário pode controlar e gerenciar cookies de várias maneiras. A maioria dos navegadores permite o aceite ou a recusa de cookies, ou avisa quando um cookie está sendo usado. Consulte as configurações do seu navegador para saber mais sobre como ajustar ou modificar as preferências de cookies.

#### **b. Consentimento**

Ao continuar a usar o website do SENAC/MA, o usuário concorda com o uso de cookies conforme descrito nesta política. Caso o usuário decida desativar cookies, alguns recursos do website poderão não funcionar corretamente.

#### **c. Atualizações**

Esta política de cookies pode ser atualizada periodicamente. Recomendamos a revisão desta página regularmente para atualização sobre qualquer alteração.

### **6. DIREITOS DOS TITULARES**

O Senac Maranhão assegura aos titulares ou representantes legalmente constituídos os direitos garantidos pelo Art. 18 da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais, que prevê ao Titular determinados direitos relativos aos respectivos Dados Pessoais por ele tratados, a qualquer momento, sem prejuízo de outros e mediante requisição, disponível em site do SENAC/MA:

- **Confirmação:** o direito de confirmar a existência do tratamento dos seus dados pessoais pelo SENAC/MA.
- **Acesso:** o direito de ser informado e ter acesso aos seus dados pessoais sob tratamento do SENAC/MA.
- **Correção:** o direito de solicitar a atualização ou alteração de Dados Pessoais desatualizados, incompletos ou incorretos.
- **Eliminação:** o direito de ter seus Dados Pessoais eliminados nas hipóteses em que o tratamento se deu com o consentimento do Titular.
- **Anonimização ou bloqueio:** o direito de solicitar que os Dados Pessoais excessivos ao tratamento sejam submetidos à anonimização ou que este tratamento excessivo seja suspenso pela Administração Pública.
- **Revogação:** o direito de revogar o consentimento para as finalidades de tratamento de Dados Pessoais a ele atreladas, quando aplicável.
- **Informações sobre o compartilhamento de dados:** o direito de ser informado das entidades públicas e privadas com as quais o controlador realizou uso compartilhado de dados;

- **Informação:** o direito de ser informado sobre a possibilidade de não fornecer consentimento e as consequências da negativa, quando aplicável.
- **Portabilidade:** solicitar a portabilidade dos seus dados pessoais, de acordo com a regulamentação da Autoridade Nacional de Proteção de Dados.

## 7. ATUALIZAÇÕES

Essa Política poderá ser revisada, a qualquer momento, conforme eventual necessidade, a critério do SENAC/MA, bem como para fins de adequação e conformidade legal dos seus termos. Todas as alterações serão consideradas válidas, eficazes e vinculantes e caberá ao titular manter-se atualizado, verificando as versões atualizadas dessa Política nos diferentes canais do SENAC/MA.

## 8. SEGURANÇA DOS DADOS PESSOAIS

O SENAC/MA emprega os melhores esforços para preservar a privacidade e a segurança de ambientes físicos ou eletrônicos, adotando medidas técnicas e organizacionais, físicas e administrativas que objetivam mitigar riscos de ocorrência de incidentes de segurança, protegendo os dados pessoais contra acessos não autorizados e de situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito. O detalhamento dessas medidas encontra-se na Política de Segurança da Informação do SENAC/MA.

## 9. CANAIS DE ATENDIMENTO

Em caso de dúvida sobre essa política ou para acessar suas informações e solicitar o ajuste ou a retirada de seus dados cadastrais junto ao Senac Maranhão ou sua inativação, você pode entrar em contato com nosso DPO, através do site do SENAC MA, preenchendo o formulário, SOLICITAÇÃO DO TITULAR, ou através do e-mail [dpo@ma.senac.br](mailto:dpo@ma.senac.br).