

EDITAL SENAC- MA PSG/2015 Nº 60 de 17 de junho de 2016.

PROCESSO SELETIVO PARA CONCESSÃO DE VAGAS NOS CURSOS DO PROGRAMA SENAC DE GRATUIDADE – PSG, DO SENAC/DR-MA NO ANO 2016.

O SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM COMERCIAL – ADMINISTRAÇÃO REGIONAL DO MARANHÃO, SENAC-MA, no uso de suas atribuições regimentais, torna público que estão abertas as inscrições para o processo seletivo destinado à concessão de vagas nos cursos de **Salgadeiro, Cuidador de Idoso, Operador de Computador, Corte e Visagismo, Operador de Caixa, Assistente Administrativo e Vendedor** que compõem o Programa SENAC de Gratuidade – PSG/2016.

1. DO PROGRAMA

1.1. O Programa SENAC de Gratuidade - PSG destina-se a pessoas de baixa renda – cuja renda familiar mensal *per capita* não ultrapasse 02 (dois) salários mínimos federais – na condição de alunos matriculados ou egressos da educação básica e trabalhadores – empregados ou desempregados, priorizando-se aqueles que satisfizerem as duas condições: aluno e trabalhador.

2. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

2.1. O 60º Processo Seletivo de concessão de vagas nos cursos de **Salgadeiro, Cuidador de Idoso, Operador de Computador, Corte e Visagismo, Operador de Caixa, Assistente Administrativo e Vendedor**, com descrição no **Anexo I**, referente ao PSG/2016 do SENAC-MA, é regido por este Edital.

2.2. A inscrição dos candidatos no processo seletivo para preenchimento das vagas do PSG, objeto deste Edital, é feita via on-line no site **www.ma.senac.br/psg** conforme o número do edital em questão a partir das informações prestadas pelo candidato, conforme formulário disponibilizado pelo SENAC-MA.

2.3. A análise das informações fornecidas pelo candidato é feita a partir dos critérios estabelecidos no Decreto nº. 6.633 de 05 de novembro de 2008 e nas Diretrizes do SENAC – Departamento Nacional e da documentação apresentada pelo interessado no prazo e local previstos neste Edital.

2.4. A candidatura a uma vaga do PSG, objeto deste Edital, supõe o preenchimento da Ficha de Inscrição, modelo **Anexo II**, com informações verídicas e cabais, assinatura de Autodeclaração de Baixa Renda, modelo **Anexo III**, assinatura de Termo de Compromisso, modelo **Anexo IV** e atendimento aos pré-requisitos do curso escolhido, conforme **Anexo II**.

2.5. A xerox da documentação será de total responsabilidade do candidato e deverá ser entregue no prazo estabelecido para período de matrícula no Centro de Educação Profissional de Santa Inês. Havendo qualquer irregularidade nos documentos apresentados, o candidato terá seu processo cancelado, imediatamente, pelo SENAC-MA.

2.6. As vagas destinadas ao processo seletivo do PSG 2016, de que trata este Edital, serão preenchidas rigorosamente por ordem de inscrição. O critério adotado para a seleção e posterior ingresso no curso escolhido será por ordem de inscrição do candidato.

2.7 Será obedecido o curso, turno e número de vagas disponibilizadas em cada turma. Caso algum candidato não ocupe a vaga no prazo estabelecido, ela será repassada, automaticamente, para o próximo classificado, até que se complete o número total das vagas previstas.

3. DOS REQUISITOS BÁSICOS PARA INSCRIÇÃO

O candidato deve atender aos seguintes requisitos:

- a) Atender aos pré-requisitos do curso escolhido;
- b) Possuir renda familiar *per capita* de até 02 salários mínimos estabelecidos pelo governo federal;
- c) Estar matriculado ou ser egresso da Educação Básica;
- d) Ser trabalhador desempregado ou empregado;
- e) Ter no ato da matrícula a idade completa de acordo com o requisito do curso.

OBS: Para cursos com pré-requisitos de ensino médio ou ensino fundamental, será aceito somente o certificado ou declaração de conclusão.

4. DA INSCRIÇÃO

4.1. O período de inscrição para o processo seletivo referente a esse Edital será de **27/06/2016 à 30/06/2016**.

4.2. O candidato, ao inscrever-se, deverá preencher toda a Ficha de Inscrição disponibilizada no endereço eletrônico **www.ma.senac.br/psg**

4.3 As inscrições serão realizadas exclusivamente pela internet no site **www.ma.senac.br/psg**

4.4 Poderão inscrever-se candidatos que atendam aos requisitos necessários constantes no item 03 (três) deste Edital.

4.5 Ao inscrever-se, o candidato optará por 01 (um) título de curso do programa PSG, com turno predefinido, conforme **Anexo I**.

5. DO PROCESSO DE SELEÇÃO

5.1. O critério adotado para a seleção e posterior ingresso no curso escolhido será por ordem de inscrição do candidato, mediante a apresentação do atestado de baixa renda no ato da matrícula.

6. DA CLASSIFICAÇÃO

6.1. A classificação dos candidatos a uma vaga no PSG obedecerá ao seguinte critério:

1º. Ordem de inscrição;

2º. Será classificado 03 (três) vezes o número de vagas em cada curso do programa.

7. DO RESULTADO FINAL

7.1. O resultado do processo seletivo será divulgado no dia **04/07/2016**, por meio de listagens nominais, organizadas por curso e turno, e será disponibilizada para consulta no site **www.ma.senac.br/psg** e nos murais dos locais aonde o(s) curso(s) irá (ão) ser realizado(s).

7.2. O resultado do processo terá validade três meses a contar da data de sua divulgação, ou seja; os candidatos classificados ficarão cadastrados para convocação, de acordo com a abertura de vagas nos cursos e turnos correspondentes a sua inscrição, durante o período de validade do resultado do processo.

7.3 Após o período de validade do resultado do processo seletivo os candidatos que excederam as vagas oferecidas terão sua inscrição cancelada.

8. DA MATRÍCULA

8.1. O período de matrícula e entrega de toda a documentação constante no item 8.3 para o processo seletivo referente a esse Edital será nos dias **05/07/2016** e **08/07/2016** no horário das **08:00 às 12:00** e das **14:00 às 18:00**. No **Centro de Educação Profissional de Santa Inês** do SENAC, localizado Rua da Raposa, 117 - Centro.

8.2. O candidato classificado será convocado para matrícula de acordo o número de vagas na turma do curso e no turno definido em sua inscrição. Tal convocação será feita rigorosamente por ordem de classificação por meio de listagens nominais, organizadas por curso e turno, e será disponibilizada para consulta no site **www.ma.senac.br/psg** e nos murais dos locais aonde o(s) curso(s) irá(ão) ser desenvolvido(s). Se o candidato convocado não efetivar sua matrícula no prazo estabelecido, será automaticamente considerado desclassificado e a vaga repassada para o próximo classificado, até completar o número de vagas disponíveis.

8.3. No ato da efetivação da matrícula o candidato convocado deverá **apresentar o original e entregar cópia** de toda a documentação abaixo descrita:

- documento de Identidade RG e CPF;
- comprovante da escolaridade exigida para o curso (declaração ou certificado);
- laudo médico ou documento comprobatório, quando tratar-se de deficiente (apresentar original);
- Certificado de curso do programa aprendizagem do SENAC;
- Carteira Profissional, no caso de trabalhador, para comprovação que está trabalhando ou que está desempregado;
- Comprovante de Residência.

Nessa ocasião, também serão assinadas a Ficha de Inscrição, a Autodeclaração de Baixa Renda e o Termo de Compromisso.

8.4. A matrícula deverá ser efetivada pelo candidato convocado ou, se menor de idade, pelo seu responsável legal, que também assinará a “Autodeclaração de renda” e o “Termo de Compromisso”.

8.5. Ao candidato convocado impossibilitado de efetuar a sua matrícula pessoalmente, será permitido fazê-la por intermédio de terceiros, mediante procuração simples.

8.6. O candidato convocado que omitir ou prestar informações e/ou apresentar documentação falsa terá a vaga cancelada, mesmo que o fato seja constatado no decorrer do curso.

8.7. O candidato convocado que não efetivar a matrícula no período determinado perderá o direito à vaga, que será preenchida pelo seguinte na ordem de classificação, não cabendo recurso.

9. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

9.1. A inscrição do candidato implica a aceitação das normas que regem o processo do oferecimento de vagas do PSG definidas neste Edital.

9.2. Não serão recebidos processos incompletos, nem fora dos prazos estabelecidos, independente da justificativa.

9.3. Não haverá recurso para revisão de classificação no processo seletivo ou para ingresso de novos candidatos fora dos prazos definidos.

9.4. O SENAC-MA reserva-se o direito de, a seu critério, cancelar, adiar ou remanejar as turmas que não alcancem o número necessário de alunos matriculados para realização da turma.

9.5 A validade do resultado do Processo Seletivo será restrita à matrícula nas turmas referentes a este Edital, respeitando a data de início de cada curso/turma e local de realização e não excederá três meses da data de divulgação.

9.6. Os casos omissos serão levados à Comissão de Coordenação do Processo Seletivo, referente a este Edital, composta da Diretora de Educação Profissional, Gerente do Centro de Educação Profissional de Santa Inês e Coordenadora da Secretaria Escolar, que emitirá parecer à Diretoria Regional para deliberação final.

Santa Inês-MA, 17 de junho de 2016.

José Ahirton Batista Lopes
Diretor Regional do SENAC no Maranhão

ANEXO I
PROGRAMAÇÃO DOS CURSOS E TURNOS PARA CONCESSÃO DE VAGAS
REFERENTE AO EDITAL SENAC-MA PSG Nº 60/2016

CURSO	CARGA HORÁRIA	VAGAS	Início	Término	HORÁRIO	LOCAL DE REALIZAÇÃO DO CURSO	ENDEREÇO
SALGADEIRO	160	25	11/07/2016	19/08/2016	08:00 às 12:00	CEP Santa Inês	Rua da Raposa, 117, Centro de Santa Inês
SALGADEIRO	160	25	11/07/2016	20/08/2016	14:00 às 18:00	CEP Santa Inês	Rua da Raposa, 117, Centro de Santa Inês
CUIDADOR DE IDOSO	160	25	13/07/2016	06/09/2016	18:00 às 22:00	CEP Santa Inês	Rua da Raposa, 117, Centro de Santa Inês
OPERADOR DE COMPUTADOR	196	14	11/07/2016	16/09/2016	08:00 às 12:00	CEP Santa Inês	Rua da Raposa, 117, Centro de Santa Inês
CORTE E VISAGISMO	40	20	18/07/2016	29/07/2016	18:00 às 22:00	CEP Santa Inês	Rua da Raposa, 117, Centro de Santa Inês
CORTE E VISAGISMO	40	20	18/07/2016	29/07/2016	14:00 às 18:00	CEP Santa Inês	Rua da Raposa, 117, Centro de Santa Inês
OPERADOR DE CAIXA	160	25	11/07/2016	02/09/2016	08:00 às 12:00	CEP Santa Inês	Rua da Raposa, 117, Centro de Santa Inês
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	160	25	13/07/2016	06/09/2016	18:00 às 22:00	CEP Santa Inês	Rua da Raposa, 117, Centro de Santa Inês
VENDEDOR	160	25	13/07/2016	06/09/2016	18:00 às 22:00	CEP Santa Inês	Rua da Raposa, 117, Centro de Santa Inês
TOTAL DE VAGAS EDITAL Nº 60/2016		204					

ANEXO II

INFORMAÇÕES NECESSÁRIAS PARA COMPOR A FICHA DE INSCRIÇÃO DO PSG

Curso: _____

Unidade: _____

Turno _____ Turma _____

I. Informações pessoais

Nome completo: _____

RG: _____

Órgão emissor e UF do RG: _____

País de nascimento: _____

CPF: _____

Data de nascimento: _____

Cidade de nascimento: _____

UF: _____

Sexo: _____

Endereço: _____

Número: _____

Complemento: _____

Bairro: _____

Cidade: _____

CEP: _____

DDD: _____

Telefone fixo: _____

Celular: _____

E-mail: _____

Sua cor ou raça é:

branca

negra

parda

amarela

indígena

sem declaração

Você é portador de alguma deficiência?

sim

não

Caso seja portador de deficiência, assinale a opção abaixo:

física/motora

visual

auditiva

mental

múltiplas

sem declaração

II. Escolaridade

Ensino fundamental completo incompleto cursando

Ensino médio completo incompleto cursando

Graduação

completo

incompleto

cursando



Pós-graduação

- completo cursando
 incompleto

Você cursou (no último ano) ou cursa o ensino fundamental em:

- escola pública escola particular

Você cursou (no último ano) ou cursa o ensino médio em:

- escola pública escola particular

Você cursou ou cursa o Programa de Aprendizagem Comercial oferecido pelo Senac?

- sim não

Já fez algum outro curso no Senac?

- sim não

III. Situação de trabalho

Você trabalha?

- sim Candidato a Primeiro
 não Emprego

Caso você não esteja trabalhando, assinale o principal motivo:

- não tenho interesse em trabalhar presto serviço militar
 procurei, mas não encontrei fui demitido(a)
emprego ou atividade remunerada por problemas de saúde
 somente estudo outro motivo
 estou aposentado(a)

Se você trabalha, qual o seu vínculo com o mercado?

- empregado com carteira assinada profissional liberal
 empregado sem carteira assinada tenho meu próprio negócio
 funcionário público outro
 autônomo/prestador de serviços

IV. Situação familiar

Estado civil:

- solteiro(a) divorciado(a)
 casado(a) viúvo(a)
 separado (a)

Você é o principal responsável por sua família?

- não sim

Quantas pessoas de sua família, inclusive você, residem no domicílio?

Quantas pessoas de sua família, inclusive você, residentes no domicílio, exercem atividade remunerada?

Informe sua renda bruta pessoal: R\$ _____

A renda mensal familiar, ou seja, a soma do rendimento bruto de todas as pessoas de sua família residentes no domicílio, inclusive você, é de: R\$ _____

A renda familiar *per capita* é de: R\$ _____

(valor calculado pelo sistema – não faz parte da ficha).

ANEXO III

AUTODECLARAÇÃO DE RENDA PARA FINS DE INSCRIÇÃO NO PROGRAMA SENAC DE GRATUIDADE (PSG)

IDENTIFICAÇÃO DO DECLARANTE			
NOME COMPLETO:			
CARTEIRA DE IDENTIDADE	Número:	Órgão expedidor	UF
NÚMERO DO CPF	NASCIMENTO	Data	UF
ENDEREÇO	Rua e Número		
Bairro	Cidade	UF	CEP

Eu, acima identificado(a), declaro e atesto que a renda familiar mensal *per capita* (renda mensal total da família dividida pelo número de seus membros residentes no endereço acima) não ultrapassa o valor de 2 salários mínimos da federação, estando, assim, apto(a) a me candidatar a uma vaga do PSG, atendendo à condição de baixa renda.

Declaro também que:

- recebi do Senac todas as informações necessárias para a perfeita compreensão das condições que me habilitam a me inscrever no PSG;
- devo informar ao Senac qualquer modificação na renda familiar mensal *per capita*;
- compreendo e aceito o acima exposto e declaro que as informações ora prestadas correspondem exatamente à situação de fato, podendo ser consideradas verdadeiras para todos os efeitos legais cabíveis.

_____, ____ de _____ de _____.

Assinatura

Telefone para contato

ANEXO IV

PROGRAMA SENAC DE GRATUIDADE – PSG TERMO DE COMPROMISSO

Eu, _____, CPF: _____
matriculado no curso _____,
na unidade _____, do
SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM COMERCIAL – SENAC Maranhão,
assumo os seguintes compromissos:

1. Participar integralmente das atividades do curso e cumprir todos os requisitos regulamentares da instituição.
2. Ter frequência mínima de 75% nas atividades do curso.
3. Cumprir as normas regimentais da Instituição.
4. Comunicar à unidade de ensino quando de meu impedimento ou desistência do curso, apresentando justificativa formal à Instituição nas seguintes situações:
 - I. Doença: com apresentação de atestado médico;
 - II. Mudança para outro município;
 - III. Situação de trabalho incompatível.

Estou ciente de que o não atendimento às cláusulas deste Termo de Compromisso implicará o cancelamento da matrícula e período de carência de dois anos para nova solicitação de vaga no PSG.

Os casos omissos serão analisados pela Instituição.

_____, _____ de _____ de _____.

(Nome legível e assinatura do aluno ou responsável)

(Assinatura Instituição)

ANEXO V

DETALHAMENTO DO CURSO

CURSO: SALGADEIRO		160 horas
EIXO TECNOLÓGICO / SEGMENTO Turismo, Hospitalidade e Lazer / Hospitalidade		
MODALIDADE Formação Inicial e Continuada	TIPO Qualificação	
REQUISITOS DE ACESSO		
<ul style="list-style-type: none"> • Idade mínima: 16 anos • Escolaridade: Ensino Fundamental I completo 		
PERFIL PROFISSIONAL DE CONCLUSÃO		
<p>O Salgadeiro é o profissional responsável por produzir salgados. Ele organiza o ambiente e os processos de trabalho por meio da realização do <i>mise en place</i>, prépreparo, preparo, finalização, acondicionamento, venda e distribuição de salgados tradicionais e elaborados, nos diferentes tipos de apresentação, de acordo com os princípios de boas práticas na manipulação de alimentos. O Salgadeiro zela pelas condições de segurança da equipe, utensílios e equipamentos no local de trabalho.</p> <p>Exerce suas atividades em lanchonetes, confeitarias, padarias, bares, restaurantes comerciais e restaurantes empresariais, entre outros, como contratado ou autônomo. Integra equipe multiprofissional, interagindo com profissionais da área de cozinha, confeitaria e panificação, bem como produtores, fornecedores e clientes.</p> <p>O profissional qualificado pelo Senac tem como Marcas Formativas: domínio técnico-científico, visão crítica, atitude empreendedora, sustentável e colaborativa, com foco em resultados. Essas marcas reforçam o compromisso da Instituição com a formação integral do ser humano, considerando aspectos relacionados ao mundo do trabalho e ao exercício da cidadania. Essa perspectiva propicia o comprometimento do aluno com a qualidade do trabalho, o desenvolvimento de uma visão ampla e consciente sobre sua atuação profissional e sobre sua capacidade de transformação da sociedade.</p> <p>A ocupação está situada no eixo tecnológico Turismo, Hospitalidade e Lazer, cuja natureza é "o acolher" e pertence ao segmento Hospitalidade:</p>		
Competências		
<ul style="list-style-type: none"> • Organizar o ambiente e os processos de trabalho do salgadeiro. • Produzir salgados tradicionais. • Produzir salgados elaborados. 		
ORGANIZAÇÃO CURRICULAR		C/H
UC 1: Organizar o ambiente e os processos de trabalho do salgadeiro		36
UC 2: Produzir salgados tradicionais		72
UC 3: Produzir salgados elaborados		36
UC 4: Projeto Integrador Salgadeiro		16
C/H TOTAL		160 h

CURSO: CUIDADOR DE IDOSO		160 horas
EIXO TECNOLÓGICO / SEGMENTO Ambiente e Saúde / Saúde		
MODALIDADE Formação Inicial e Continuada	TIPO Qualificação	
REQUISITOS DE ACESSO		
<ul style="list-style-type: none"> • Escolaridade: Ensino Fundamental completo; • Idade mínima: 18 anos. 		
PERFIL PROFISSIONAL DE CONCLUSÃO		
<p>O Cuidador de Idoso é o profissional que tem como atribuição os cuidados com a pessoa idosa, no que diz respeito à higiene, conforto, entretenimento, alimentação, mobilidade e saúde, de modo a zelar por sua integridade física e social. Atua na relação entre o idoso, seus familiares e os integrantes da equipe profissional de saúde. Esse profissional trabalha em residências, hotéis, spas, clubes, instituições de longa permanência, clínicas e hospitais.</p> <p>O Cuidador de Idoso, qualificado pelo Senac, tem como Marcas Formativas: domínio técnico-científico, visão crítica, atitude empreendedora, sustentável, colaborativa, atuando com foco em resultados. Essas Marcas Formativas reforçam o compromisso da Instituição com a formação integral do ser humano, considerando aspectos relacionados ao mundo do trabalho e ao exercício da cidadania. Essa perspectiva propicia o comprometimento do aluno com a qualidade do trabalho, o desenvolvimento de uma visão ampla e consciente sobre sua atuação profissional e sobre sua capacidade de transformação da sociedade.</p> <p>A ocupação está situada no eixo tecnológico Ambiente e Saúde e pertence ao segmento de Saúde.</p> <p>Competências</p> <ul style="list-style-type: none"> • Auxiliar a pessoa idosa sem necessidade de cuidados especiais em sua rotina; • Prestar cuidados à pessoa idosa com necessidade de cuidados especiais em sua rotina. 		
COMPONENTES CURRICULARES		C/H
UC1: Auxiliar a pessoa idosa sem necessidade de cuidados especiais em sua rotina		72
UC2: Prestar cuidados à pessoa idosa com necessidade de cuidados especiais em sua rotina		72
UC3: Projeto Integrador Cuidador de Idoso		16
C/H TOTAL		160 h

CURSO: OPERADOR DE COMPUTADOR		196 horas
EIXO TECNOLÓGICO / SEGMENTO		
Informação e Comunicação / Informática		
MODALIDADE	TIPO	
Formação Inicial e Continuada	Qualificação Profissional	
REQUISITOS DE ACESSO		
<ul style="list-style-type: none"> • Escolaridade: Ensino Fundamental II incompleto; • Idade mínima: 15 anos completos. 		
PERFIL PROFISSIONAL DE CONCLUSÃO		
<p>O Operador de Computador instala, configura e opera sistemas operacionais cliente, aplicativos de escritório e periféricos, bem como organiza a entrada e saída de dados em sistemas de informação. Atua conforme procedimentos técnicos de qualidade e atento às normas e políticas de segurança da informação e de respeito à propriedade intelectual.</p> <p>Trabalha em equipe, orientando-a quanto à utilização dos principais aplicativos de escritório.</p> <p>Estabelece relações interpessoais construtivas e compreende o contexto em que está inserido, demonstrando capacidade propositiva e criativa.</p> <p>Atua em organizações públicas e privadas de qualquer segmento, tais como das áreas de comércio, serviços, indústria, consultoria, ensino e pesquisa, por meio da prestação de serviços temporários ou contrato efetivo.</p> <p>O Operador de Computador, qualificado pelo Senac, tem como Marcas Formativas: domínio técnico-científico, visão crítica, atitude empreendedora, sustentável e colaborativa, atuando com foco em resultados. Essas Marcas Formativas reforçam o compromisso da Instituição com a formação integral do ser humano, considerando aspectos relacionados ao mundo do trabalho e ao exercício da cidadania. Essa perspectiva propicia o comprometimento do aluno com a qualidade do trabalho, o desenvolvimento de uma visão ampla e consciente sobre sua atuação profissional e sobre sua capacidade de transformação da sociedade.</p> <p>A ocupação está situada no eixo tecnológico Informação e Comunicação, cuja natureza é “comunicar” e pertence ao segmento de Informática.</p>		
Competências		
<ul style="list-style-type: none"> • Instalar e configurar sistemas operacionais cliente, aplicativos de escritório e periféricos; • Operar sistemas operacionais cliente, aplicativos de escritórios e periféricos. 		
COMPONENTES CURRICULARES		C/H
UC1: Instalar e configurar sistemas operacionais cliente, aplicativos de escritório e periféricos		72

UC2: Operar sistemas operacionais cliente, aplicativos de escritórios e periféricos	108
UC3: Projeto Integrador Operador de Computador	16
C/H TOTAL	196 h

CURSO: CORTE E VISAGISMO		40 horas
EIXO TECNOLÓGICO / SEGMENTO Ambiente e Saúde/Beleza		
MODALIDADE Formação Inicial e Continuada		TIPO Aperfeiçoamento
REQUISITOS DE ACESSO Idade Mínima: 18 anos no ato da matrícula. Escolaridade Mínima: Ensino Médio Completo Conhecimentos específicos: Curso de Cabeleireiro (comprovado) e/ou experiência na área.		
PERFIL PROFISSIONAL DE CONCLUSÃO Não se aplica		
COMPONENTES CURRICULARES		C/H
UC1: realizar cortes de cabelos a partir dos conceitos visagismo		40
C/H TOTAL		40 h

CURSO: OPERADOR DE CAIXA		160 horas
EIXO TECNOLÓGICO / SEGMENTO		
Gestão e Negócios / Comércio		
MODALIDADE	TIPO	
Formação Inicial e Continuada	Qualificação	
REQUISITOS DE ACESSO		
<ul style="list-style-type: none"> • Escolaridade: Ensino Médio incompleto; • Idade mínima: 18 anos. 		
PERFIL PROFISSIONAL DE CONCLUSÃO		
<p>O Operador de Caixa é um profissional que realiza procedimentos de operação de caixa e atendimento ao cliente em empresas de pequeno, médio e grande porte de diversas áreas de varejo, atacado, entretenimento e serviços.</p> <p>Este profissional realiza abertura e fechamento de caixa, registro de entradas de valores e saídas de produtos/serviços, seguindo normas e diretrizes da empresa. Atua em equipe, como empregado e prestador de serviços, interagindo com funcionários de outros setores e contribuindo para a satisfação e fidelização do cliente.</p> <p>O Operador de Caixa, qualificado pelo Senac, tem como Marcas Formativas: domínio técnico-científico, visão crítica, atitude empreendedora, sustentável, colaborativa, atuando com foco em resultados. Essas Marcas Formativas reforçam o compromisso da Instituição com a formação integral do ser humano, considerando aspectos relacionados ao mundo do trabalho e ao exercício da cidadania. Essa perspectiva propicia o comprometimento do aluno com a qualidade do trabalho, o desenvolvimento de uma visão ampla e consciente sobre sua atuação profissional e sobre sua capacidade de transformação da sociedade.</p> <p>A ocupação está situada no eixo tecnológico Gestão e Negócios, cuja natureza é “gerir”, e pertence ao segmento de Comércio. Deve seguir, ainda, orientações da Legislação Tributária vigente e o Código do Consumidor.</p>		
Competências		
<ul style="list-style-type: none"> • Organizar e realizar a abertura e fechamento do caixa; • Organizar e realizar os processos de registro da venda de produtos/serviços, no atendimento ao cliente. 		
COMPONENTES CURRICULARES		C/H
UC1 – Organizar e realizar a abertura e fechamento do caixa		60
UC2 – Organizar e realizar os processos de registro da venda de produtos/serviços, no atendimento ao cliente		84
UC3 – Projeto Integrador do Operador de Caixa		16
C/H TOTAL		160 h

CURSO: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO		160 horas
EIXO TECNOLÓGICO / SEGMENTO Gestão e Negócios / Gestão		
MODALIDADE Formação Inicial e Continuada	TIPO Qualificação Profissional	
REQUISITOS DE ACESSO Escolaridade: Ensino Médio incompleto. Idade mínima: 15 anos.		
PERFIL PROFISSIONAL DE CONCLUSÃO		
<p>O Assistente administrativo é o profissional que realiza atividades de apoio administrativo relacionadas aos processos de gestão de pessoas, logística, marketing, comercialização, finanças e do jurídico de uma organização, atendendo à solicitação de clientes internos e externos. Este profissional atua em organizações dos segmentos de comércio de bens, serviços e turismo e nos demais setores da economia, em organizações públicas e privadas, relacionando-se com equipes dos diversos setores da organização.</p> <p>O Assistente Administrativo qualificado pelo Senac tem como Marcas Formativas: domínio técnico-científico, visão crítica, atitude empreendedora, sustentável e colaborativa, com foco em resultados. Essas marcas reforçam o compromisso da Instituição com a formação integral do ser humano, considerando aspectos relacionados ao mundo do trabalho e ao exercício da cidadania. Essa perspectiva propicia o comprometimento do aluno com a qualidade do trabalho, o desenvolvimento de uma visão ampla e consciente sobre sua atuação profissional e sobre sua capacidade de transformação da sociedade.</p> <p>A ocupação está situada no eixo tecnológico Gestão e Negócios, cuja natureza é “gerir”, e pertence ao segmento de Gestão.</p>		
COMPONENTES CURRICULARES		C/H
UC1: Organizar e executar atividades de apoio aos processos da Organização		84 h
UC2: Elaborar, organizar e controlar documentos da Organização		60 h
UC3: Projeto Integrador Assistente Administrativo		16 h
C/H TOTAL		160 h

CURSO: VENDEDOR		160 horas
EIXO TECNOLÓGICO / SEGMENTO Gestão e Negócios / Comércio		
MODALIDADE Formação Inicial e Continuada	TIPO Qualificação Profissional	
REQUISITOS DE ACESSO Escolaridade: Ensino fundamental completo; Idade mínima: 15 anos.		
PERFIL PROFISSIONAL DE CONCLUSÃO		
<p>O vendedor é o profissional que promove e vende mercadorias, produtos e serviços no varejo e atacado de todos os setores da economia, presencialmente ou a distância (e-commerce). Esse profissional identificará as necessidades e desejos do cliente, aplicando as etapas de pré-venda, venda e pós-venda.</p> <p>Atua como vendedor interno ou externo, em horário flexível, inclusive em fins de semana e feriados, podendo ser autônomo ou contratado. Trabalha em equipe, interagindo com funcionários de outros setores e contribuindo para a satisfação e fidelização do cliente.</p> <p>O profissional vendedor qualificado pelo Senac tem como marcas formativas: domínio técnico-científico, visão crítica, atitude empreendedora, sustentável e colaborativa, atuando com foco em resultados. Essas marcas reforçam o compromisso da Instituição com a formação integral do ser humano, considerando aspectos relacionados ao mundo do trabalho e ao exercício da cidadania. Essa perspectiva propicia o comprometimento do aluno com a qualidade do trabalho, o desenvolvimento de uma visão ampla e consciente sobre sua atuação profissional e sua capacidade de transformação da sociedade.</p> <p>A ocupação está situada no eixo tecnológico Gestão e Negócios, cuja natureza é "gerir", e pertence ao segmento Comércio.</p> <p>A seguir estão as competências que compõem o perfil do vendedor:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Planejar e organizar ações de venda; 2. Realizar a venda; 3. Realizar ações de pós-venda. 		
COMPONENTES CURRICULARES		C/H
UC1: Planejar e organizar ações de venda		48 horas
UC2: Realizar a venda		60 horas
UC3: Realizar ações de pós-venda		36 horas
UC4: Projeto Integrador de Vendedor		16 horas
C/H TOTAL		160 h