

EDITAL SENAC- MA PSG/2014 Nº. 91 de 08 de Outubro de 2014.

PROCESSO SELETIVO PARA CONCESSÃO DE VAGAS NOS CURSOS DO PROGRAMA SENAC DE GRATUIDADE – PSG, DO SENAC/DR-MA NO ANO 2014.

O SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM COMERCIAL – ADMINISTRAÇÃO REGIONAL DO MARANHÃO, SENAC-MA, no uso de suas atribuições regimentais, torna público que estão abertas as inscrições para o processo seletivo destinado à concessão de vagas nos cursos de [Auxiliar Administrativo, Operador de Telemarketing, Frentista, Artesão em Pintura em Tecido](#), que compõem o Programa SENAC de Gratuidade – PSG/2014.

1. DO PROGRAMA

1.1. O Programa SENAC de Gratuidade - PSG destina-se a pessoas de baixa renda – cuja renda familiar mensal *per capita* não ultrapasse 02 (dois) salários mínimos federal – na condição de alunos matriculados ou egressos da educação básica e trabalhadores – empregados ou desempregados, priorizando-se aqueles que satisfizerem as duas condições: aluno e trabalhador.

2. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

2.1. O [91º](#) Processo Seletivo de concessão de vagas nos cursos de [Auxiliar Administrativo, Operador de Telemarketing, Frentista, Artesão em Pintura em Tecido](#) com descrição no **Anexo I**, referente ao PSG/2014 do SENAC-MA, é regido por este Edital.

2.2. A inscrição dos candidatos no processo seletivo para preenchimento das vagas do PSG, objeto deste Edital, é feita via on-line no site www.ma.senac.br/psg conforme o número do edital em questão a partir das informações prestadas pelo candidato, conforme formulário disponibilizado pelo SENAC-MA.

2.3. A análise das informações fornecidas pelo candidato é feita a partir dos critérios estabelecidos no Decreto nº. 6.633 de 05 de novembro de 2008 e nas Diretrizes do SENAC – Departamento Nacional e da documentação apresentada pelo interessado no prazo e local previstos neste Edital.

2.4. A candidatura a uma vaga do PSG, objeto deste Edital, supõe o preenchimento da Ficha de Inscrição, modelo **Anexo II**, com informações verídicas e cabais, assinatura de Autodeclaração de Baixa Renda, modelo **Anexo III**, assinatura de Termo de Compromisso, modelo **Anexo IV** e atendimento aos pré-requisitos do curso escolhido, conforme **Anexo II**.

2.5. A xerox da documentação será de total responsabilidade do candidato e deverá ser entregue no prazo estabelecido para período de matrícula no Posto Avançado de Educação Profissional de Timon-MA. Havendo qualquer irregularidade nos documentos apresentados, o candidato terá seu processo cancelado, imediatamente, pelo SENAC-MA.

2.6. As vagas destinadas ao processo seletivo do PSG 2014, de que trata este Edital, serão preenchidas rigorosamente por ordem de inscrição. O critério adotado para a seleção e posterior ingresso no curso escolhido será por ordem de inscrição do candidato.

2.7 Será obedecido o curso, turno e número de vagas disponibilizadas em cada turma. Caso algum candidato não ocupe a vaga no prazo estabelecido, ela será repassada, automaticamente, para o próximo classificado, até que se complete o número total das vagas previstas.

3. DOS REQUISITOS BÁSICOS PARA INSCRIÇÃO

O candidato deve atender aos seguintes requisitos:

- a) Atender aos pré-requisitos do curso escolhido;
- b) Possuir renda familiar *per capita* de até 02 salários mínimos estabelecidos pelo governo federal;
- c) Estar matriculado ou ser egresso da Educação Básica;
- d) Ser trabalhador desempregado ou empregado;
- e) Ter no ato da matrícula a idade completa de acordo com o requisito do curso.

OBS: Para cursos com pré-requisitos de ensino médio ou ensino fundamental, será aceito somente o certificado ou declaração de conclusão.

4. DA INSCRIÇÃO

4.1. O período de inscrição para o processo seletivo referente a esse Edital será de **10/10/2014 a 20/10/2014**.

4.2. O candidato, ao inscrever-se, deverá preencher toda a Ficha de Inscrição disponibilizada no endereço eletrônico www.ma.senac.br/psg

4.3 As inscrições serão realizadas exclusivamente pela internet no site www.ma.senac.br/psg

4.4 Poderão inscrever-se candidatos que atendam aos requisitos necessários constantes no item 03 (três) deste Edital.

4.5 Ao inscrever-se, o candidato optará por 01 (um) título de curso do programa PSG, com turno predefinido, conforme **Anexo I**.

5. DO PROCESSO DE SELEÇÃO

5.1. O critério adotado para a seleção e posterior ingresso no curso escolhido será por ordem de inscrição do candidato, mediante a apresentação do atestado de baixa renda no ato da matrícula.

6. DA CLASSIFICAÇÃO

6.1. A classificação dos candidatos a uma vaga no PSG obedecerá ao seguinte critério:

1º. Ordem de inscrição;

2º Será classificado 03 (três) vezes o número de vagas em cada curso do programa.

7. DO RESULTADO FINAL

7.1. O resultado do processo seletivo será divulgado no dia [22/10/2014](#), por meio de listagens nominais, organizadas por curso e turno, e será disponibilizada para consulta no site www.ma.senac.br/psg e nos murais dos locais aonde o(s) curso(s) irá(ão) ser realizado(s).

7.2. O resultado do processo terá validade três meses a contar da data de sua divulgação, ou seja; os candidatos classificados ficarão cadastrados para convocação, de acordo com a abertura de vagas nos cursos e turnos correspondentes a sua inscrição, durante o período de validade do resultado do processo.

7.3 Caso o candidato classificado, que esteja aguardando sua convocação para matrícula, desejar participar de outro processo seletivo PSG, se fará

necessário requerer junto à Secretaria de Curso o cancelamento de sua inscrição, haja vista que não conseguirá efetivar uma nova inscrição no sistema.

7.4 Após o período de validade do resultado do processo seletivo os candidatos que excederam as vagas oferecidas terão sua inscrição cancelada, não havendo mais nenhum impedimento para realização de inscrição em novo processo seletivo.

8. DA MATRÍCULA

8.1. O período de matrícula e entrega de toda a documentação constante no item 8.2 para o processo seletivo referente a esse Edital será no período de **23/10/2014 até 30/10/2014** no horário das **8h às 12h e 14h às 18h**. No Posto Avançado do SENAC, localizado na Travessa Timbiras Nº 475, Centro.

8.2. O candidato classificado será convocado para matrícula de acordo o número de vagas na turma do curso e no turno definido em sua inscrição. Tal convocação será feita rigorosamente por ordem de classificação por meio de listagens nominais, organizadas por curso e turno, e será disponibilizada para consulta no site **www.ma.senac.br/psg** e nos murais dos locais aonde o(s) curso(s) irá(ão) ser desenvolvido(s). Se o candidato convocado não efetivar sua matrícula no prazo estabelecido, será automaticamente considerado desclassificado e a vaga repassada para o próximo classificado, até completar o número de vagas disponíveis.

8.2. No ato da efetivação da matrícula o candidato convocado deverá **apresentar o original e entregar cópia** de toda a documentação abaixo descrita:

- documento de Identidade RG e CPF;
- comprovante da escolaridade exigida para o curso (declaração ou certificado);
- laudo médico ou documento comprobatório, quando tratar-se de deficiente (apresentar original);
- Certificado de curso do programa aprendizagem do SENAC;
- Carteira Profissional, no caso de trabalhador, para comprovação que está trabalhando ou que está desempregado;
- Comprovante de Residência.

Obs.: Os inscritos menores de idade deverão apresentar a documentação do responsável (RG, CPF, Comprovante de residência) para efetivar matrícula.

Nessa ocasião, também serão assinadas a Ficha de Inscrição, a Auto declaração de Baixa Renda e o Termo de Compromisso.

8.3. A matrícula deverá ser efetivada pelo candidato convocado ou, se menor de idade, pelo seu responsável.

8.4. Ao candidato convocado impossibilitado de efetuar a sua matrícula pessoalmente, será permitido fazê-la por intermédio de terceiros, mediante procuração simples.

8.5. O candidato convocado que omitir ou prestar informações e/ou apresentar documentação falsa terá a vaga cancelada, mesmo que o fato seja constatado no decorrer do curso.

8.6. O candidato convocado que não efetivar a matrícula no período determinado perderá o direito à vaga, que será preenchida pelo seguinte na ordem de classificação, não cabendo recurso.

9. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

9.1. A inscrição do candidato implica a aceitação das normas que regem o processo do oferecimento de vagas do PSG definidas neste Edital.

9.2. Não serão recebidos processos incompletos, nem fora dos prazos estabelecidos, independente da justificativa.

9.3. Não haverá recurso para revisão de classificação no processo seletivo ou para ingresso de novos candidatos fora dos prazos definidos.

9.4. O SENAC-MA reserva-se o direito de, a seu critério, cancelar, adiar ou remanejar as turmas que não alcancem o número necessário de alunos matriculados para realização da turma.

9.5 A validade do resultado do Processo Seletivo será restrita à matrícula nas turmas referentes a este Edital, respeitando a data de início de cada curso/turma e local de realização e não excederá três meses da data de divulgação.

9.6. Os casos omissos serão levados à Comissão de Coordenação do Processo Seletivo, referente a este Edital, composta da Gerente da Divisão Técnica, Gerente e/ou Coordenador da Unidade Posto Avançado de Timon e Coordenadora da Secretaria de Cursos, que emitirá parecer à Diretoria Regional para deliberação final.

São Luís, 08 de Outubro de 2014.

José Ahirton Batista Lopes
Diretor Regional do SENAC no Maranhão.

ANEXO I

PROGRAMAÇÃO DOS CURSOS E TURNOS PARA CONCESSÃO DE VAGAS REFERENTE AO EDITAL SENAC-MA PSG Nº. 92/2014

POSTO AVANÇADO TIMON								
CURSO	CARGA HORÁRIA	VAGAS	Início	Término	HORÁRIO	DIAS DO CURSO	LOCAL DE REALIZAÇÃO DO CURSO	ENDEREÇO
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	200	30	05/11/2014	21/01/2015	8h às 12h	Todos os dias de 2ª a 6ª feira	AULA TEÓRICA¹: CRAS CSU AULA PRÁTICA²: POSTO AVANÇADO TIMON SENAC – MA	CRAS CSU¹: Av Tiúba Nº 231 Bairro Pedro Patrício POSTO AVANÇADO TIMON SENAC² TRAVESSA TIMBIRAS, Nº 475 CENTRO. TIMON - MA. CEP 65630-410 Referência (Em frente a UEMA)
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	200	30	05/11/2014	21/01/2015	14h às 18h	Todos os dias de 2ª a 6ª feira		
OPERADOR DE TELEMARKETING	200	30	05/11/2014	21/01/2015	8h às 12h	Todos os dias de 2ª a 6ª feira		
FRENTISTA	220	30	05/11/2014	29/01/2015	14h às 18h	Todos os dias de 2ª a 6ª feira	Secretaria Municipal dos Direitos e Defesa da Mulher	Secretaria Municipal dos Direitos e Defesa da Mulher Endereço: Rua Coronel Falcão Nº365-A Centro (Ref. Próximo à prefeitura municipal)
ARTESÃO EM PINTURA EM TECIDO	200	30	20/11/2014	04/02/2015	14h às 18h	Todos os dias de 2ª a 6ª feira		
TOTAL DE VAGAS EDITAL Nº 92/2014		150						

ANEXO II

INFORMAÇÕES NECESSÁRIAS PARA COMPOR A FICHA DE INSCRIÇÃO DO PSG

Curso: _____

Unidade: _____

Turno _____ Turma _____

I. Informações pessoais

Nome completo: _____

RG: _____

Órgão emissor e UF do RG: _____

País de nascimento: _____

CPF: _____

Data de nascimento: _____

Cidade de nascimento: _____

UF: _____

Sexo: _____

Endereço: _____

Número: _____

Complemento: _____

Bairro: _____

Cidade: _____

CEP: _____

DDD: _____

Telefone fixo: _____

Celular: _____

E-mail: _____

Sua cor ou raça é:

branca

negra

parda

amarela

indígena

sem declaração

Você é portador de alguma deficiência?

sim

não

Caso seja portador de deficiência, assinale a opção abaixo:

física/motora

visual

auditiva

mental

múltiplas

sem declaração

II. Escolaridade

Ensino fundamental

completo

incompleto

cursando

Ensino médio

completo

incompleto

cursando

Graduação

completo

incompleto

cursando

Pós-graduação

completo

incompleto

cursando

Você cursou (no último ano) ou cursa o ensino fundamental em:

escola pública

escola particular

Você cursou (no último ano) ou cursa o ensino médio em:

escola pública

escola particular

Você cursou ou cursa o Programa de Aprendizagem Comercial oferecido pelo Senac?

sim

não

Já fez algum outro curso no Senac?

sim

não

III. Situação de trabalho

Você trabalha?

sim

não

Candidato a Primeiro
Emprego

Caso você não esteja trabalhando, assinale o principal motivo:

não tenho interesse em trabalhar

procurei, mas não encontrei
emprego ou atividade remunerada

somente estudo

estou aposentado(a)

presto serviço militar

fui demitido(a)

por problemas de saúde

outro motivo

Se você trabalha, qual o seu vínculo com o mercado?

empregado com carteira assinada

empregado sem carteira assinada

funcionário público

autônomo/prestador de serviços

profissional liberal

tenho meu próprio negócio

outro

IV. Situação familiar

Estado civil:

solteiro(a)

casado(a)

separado (a)

divorciado(a)

viúvo(a)

Você é o principal responsável por sua família?

não

sim

Quantas pessoas de sua família, inclusive você, residem no domicílio?

Quantas pessoas de sua família, inclusive você, residentes no domicílio,

exercem atividade remunerada?

Informe sua renda bruta pessoal: R\$ _____

A renda mensal familiar, ou seja, a soma do rendimento bruto de todas as

pessoas de sua família residentes no domicílio, inclusive você, é de: R\$ _____

A renda familiar *per capita* é de: R\$ _____

(valor calculado pelo sistema – não faz parte da ficha).

ANEXO III

AUTODECLARAÇÃO DE RENDA PARA FINS DE INSCRIÇÃO NO PROGRAMA SENAC DE GRATUIDADE (PSG)

IDENTIFICAÇÃO DO DECLARANTE			
NOME COMPLETO:			
CARTEIRA DE IDENTIDADE	Número:	Órgão expedidor	UF
NÚMERO DO CPF	NASCIMENTO	Data	UF
ENDEREÇO	Rua e Número		
Bairro	Cidade	UF	CEP

Eu, acima identificado(a), declaro e atesto que a renda familiar mensal *per capita* (renda mensal total da família dividida pelo número de seus membros residentes no endereço acima) não ultrapassa o valor de 2 salários mínimos da federação, estando, assim, apto(a) a me candidatar a uma vaga do PSG, atendendo à condição de baixa renda.

Declaro também que:

- recebi do Senac todas as informações necessárias para a perfeita compreensão das condições que me habilitam a me inscrever no PSG;
- devo informar ao Senac qualquer modificação na renda familiar mensal *per capita*;
- compreendo e aceito o acima exposto e declaro que as informações ora prestadas correspondem exatamente à situação de fato, podendo ser consideradas verdadeiras para todos os efeitos legais cabíveis.

_____, ____ de _____ de _____.

Assinatura

Telefone para contato

ANEXO IV

PROGRAMA SENAC DE GRATUIDADE – PSG TERMO DE COMPROMISSO

Eu, _____, CPF: _____
matriculado no curso _____,
na unidade _____, do
SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM COMERCIAL – SENAC Maranhão,
assumo os seguintes compromissos:

1. Participar integralmente das atividades do curso e cumprir todos os requisitos regulamentares da instituição.
2. Ter frequência mínima de 75% nas atividades do curso.
3. Cumprir as normas regimentais da Instituição.
4. Comunicar à unidade de ensino quando de meu impedimento ou desistência do curso, apresentando justificativa formal à Instituição nas seguintes situações:
 - I. Doença: com apresentação de atestado médico;
 - II. Mudança para outro município;
 - III. Situação de trabalho incompatível.

Estou ciente de que o não atendimento às cláusulas deste Termo de Compromisso implicará o cancelamento da matrícula e período de carência de dois anos para nova solicitação de vaga no PSG.

Os casos omissos serão analisados pela Instituição.

_____, _____ de _____ de _____.

(Nome legível e assinatura do aluno ou responsável)

(Assinatura Instituição)

ANEXO V DETALHAMENTO DO CURSO

CURSO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO		200 horas
EIXO TECNOLÓGICO / SEGMENTO GESTÃO E NEGÓCIOS / GESTÃO		
MODALIDADE FORMAÇÃO INICIAL E CONTINUADA	TIPO CAPACITAÇÃO	
REQUISITOS DE ACESSO Ensino Médio Completo e comprovado e Idade mínima de 17 anos completos no ato da matrícula;		
PERFIL PROFISSIONAL DE CONCLUSÃO Profissional do eixo Gestão e Negócios do segmento de Gestão que atua nos processos administrativos da empresa, executando atividades de apoio nas áreas de recursos humanos, finanças, produção, material e comercial, observando os procedimentos operacionais e a legislação. Pode atuar nas mais diversas empresas, pois é um agente indispensável para as atividades básicas referentes a administração.		
COMPONENTES CURRICULARES		C/H
INTRODUÇÃO AO MUNDO DO TRABALHO ¹		40h
MELHORIA DAS COMPETÊNCIAS EM LÍNGUA PORTUGUESA ¹		20h
MELHORIA DAS COMPETÊNCIAS MATEMÁTICAS ¹		20h
CÁLCULOS COMERCIAIS ¹		30h
ROTINAS ADMINISTRATIVAS ²		70h
APLICATIVOS DE INFORMÁTICA ²		20h
C/H TOTAL		200h

¹ Os componentes serão realizados no *CRAS CSU*

² Os componentes serão realizados no *Posto Avançado Timon Senac*

CURSO: OPERADOR DE TELEMARKETING		200 horas
EIXO TECNOLÓGICO / SEGMENTO GESTÃO E NEGÓCIOS / COMÉRCIO		
MODALIDADE FORMAÇÃO INICIAL E CONTINUADA	TIPO CAPACITAÇÃO	
REQUISITOS DE ACESSO Ensino Médio Completo e comprovado e Idade mínima de 18 anos completos no ato da matrícula		
PERFIL PROFISSIONAL DE CONCLUSÃO Profissional do eixo de Gestão e Negócios, segmento de comércio apto a atender clientes, oferecendo serviços e produtos. Prestar serviços técnicos especializados. Realizar pesquisas. Fazer serviços de cobrança e cadastramento de clientes, sempre via teleatendimento, seguindo roteiros e scripts planejados para captar, reter ou recuperar clientes. Poderá atuar em empresas comerciais que disponibilizam o serviço de <i>call center</i> para seus clientes.		
COMPONENTES CURRICULARES		C/H
INTRODUÇÃO AO MUNDO DO TRABALHO ¹		40h
MELHORIAS DAS COMPETÊNCIAS EM LÍNGUA PORTUGUESA ¹		20h
MELHORIAS DAS COMPETÊNCIAS MATEMÁTICAS ¹		20h
NOÇÕES DO CÓDIGO DE DEFESA DO CONSUMIDOR ¹		20h
DICÇÃO E TÉCNICAS VOCAIS ²		20h
NOÇÕES DE TÉCNICAS DE VENDAS ²		30h
TÉCNICAS DE TELEMARKETING ²		50h
C/H TOTAL		200h

¹ Os componentes serão realizados no *CRAS CSU*

² Os componentes serão realizados no *Posto Avançado Timon Senac*

CURSO: FRENTISTA		220 horas
EIXO TECNOLÓGICO / SEGMENTO INFRAESTRUTURA/CONSERVAÇÃO E ZELADORIA		
MODALIDADE FORMAÇÃO INICIAL E CONTINUADA	TIPO CAPACITAÇÃO	
REQUISITOS DE ACESSO Ensino Fundamental Completo e comprovado e Idade mínima de 18 anos completos no ato da matrícula.		
PERFIL PROFISSIONAL DE CONCLUSÃO Profissional do Eixo de Infraestrutura, segmento conservação e zeladoria, que realiza atendimento e comercialização de produtos e serviços, abastecimento e lavagem de veículos automotores em postos de serviços de combustíveis. Atua a partir da identificação das necessidades dos clientes, respeitando as normas de segurança individual e ambiental.		
COMPONENTES CURRICULARES		C/H
INTRODUÇÃO AO MUNDO DO TRABALHO ¹		40
MELHORIA DAS COMPETÊNCIAS DE LÍNGUA PORTUGUESA ¹		20
MELHORIA DAS COMPETÊNCIAS MATEMÁTICAS ¹		20
SAÚDE E SEGURANÇA EM POSTOS DE COMBUSTÍVEIS ¹		30
COMERCIALIZAÇÃO DE PRODUTOS E SERVIÇOS ²		20
SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E ABASTECIMENTO DE VEÍCULOS ²		90
C/H TOTAL		220 horas

¹ Os componentes serão realizados no *CRAS CSU*

² Os componentes serão realizados no *Posto Avançado Timon Senac*

CURSO: ARTESÃO EM PINTURA EM TECIDO		200 horas
EIXO TECNOLÓGICO / SEGMENTO PRODUÇÃO CULTURAL E DESIGN / ARTES		
MODALIDADE FORMAÇÃO INICIAL E CONTINUADA	TIPO CAPACITAÇÃO	
REQUISITOS DE ACESSO Ensino Fundamental Incompleto e Idade mínima de 15 anos completos no ato da matrícula		
PERFIL PROFISSIONAL DE CONCLUSÃO Profissional do Eixo Produção Cultural e Design, segmento de Artes, apto a produzir peças de Pintura em Tecido, usando a criatividade e as técnicas de pintura em tecido, finalizando seus produtos de modo que os mesmos retratem a cultura local de maneira atrativa e contemporânea. Poderá atuar em empresas especializadas, ou ainda, de maneira autônoma participando de feiras e exposições e em cooperativas.		
COMPONENTES CURRICULARES		C/H
INTRODUÇÃO AO MUNDO DO TRABALHO		40 horas
MELHORIA DAS COMPETÊNCIAS DE LÍNGUA PORTUGUESA		20 horas
MELHORIA DAS COMPETÊNCIAS MATEMÁTICAS		20 horas
TECNICAS DE ARTESANATO EM PINTURA EM TECIDO		120 horas
C/H TOTAL		200 horas